

	UNIVERSITAS NGURAH RAI	Kode/No. : 07.4.2.14-02.3
	STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN KEGIATAN MAHASISWA	Tanggal : 02 Desember 2019
		Revisi : 02

**STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN
KEGIATAN MAHASISWA
UNIVERSITAS NGURAH RAI**



UNIVERSITAS NGURAH RAI
Jl. Kampus Ngurah Rai – Padma – Penatih Denpasar
Phone : (0361) 462617 / Fax : (0361) 462617/ Kode Pos : 80238
Email : info@unr.ac.id / Website : unr.ac.id

LEMBAR PENGESAHAN

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Dr. Ida Ayu Made Gayatri,S.Sn., M.Si	Kepala BKAKH (Ketua Tim Perumus)		20/11/2019
Pemeriksa	Dewa Made Karsa, SH., MM	Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan		24/11/2019
Pertimbangan	Ir. Gede Sumarda, MT.	Ketua Senat		24/11/2019
Persetujuan	Dr. Drs. A.A. Gde Raka, M.Si.	Ketua Yayasan Jagadhitia		26/11/2019
Penetapan	Dr. Drs. Nyoman Sura Adi Tanaya, M.Si.	Rektor Universitas Ngurah Rai		28/11/2019
Pengendalian	Made Mariada Rijasa, ST., MT.	Ketua Badan Penjaminan Mutu		30/11/2019

Dokumen ini milik Universitas Ngurah Rai dan tidak diperbolehkan dengan alasan apapun membuat salinan tanpa seizin Ketua Badan Penjaminan Mutu Universitas Ngurah Rai.



DAFTAR ISI

Cover	i
Halaman Pengesahan	ii
Daftar Isi	iii
1. Visi, Misi, Tujuan, dan Budaya Universitas Ngurah Rai	1
1.1 Visi Universitas Ngurah Rai	1
1.2 Misi Universitas Ngurah Rai	1
1.3 Tujuan Universitas Ngurah Rai	1
1.4 Budaya Universitas Ngurah Rai	1
2. Rasional Standar	2
3. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Mencapai Standar	3
4. Definisi Istilah	4
5. Pernyataan Isi Standar.....	4
6. Strategi Pelaksanaan Standar	5
7. Indikator Ketercapaian Standar	7
8. Dokumen Terkait	8
9. Referensi	8

	UNIVERSITAS NGURAH RAI	Kode/No. : 07.4.2.14-02.3
	STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN KEGIATAN MAHASISWA	Tanggal : 02 Desember 2019
		Revisi : 02

1. Visi, Misi, Tujuan, dan Budaya Universitas Ngurah Rai

1.1 Visi Universitas Ngurah Rai

Menjadi lembaga pendidikan tinggi yang menghasilkan sumber daya manusia yang kompeten dan berdaya saing dalam Ilmu Pengetahuan dan Teknologi yang berlandaskan kerakyatan dan Tri Hita Karana pada Tahun 2030.

1.2 Misi Universitas Ngurah Rai

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat yang mengacu pada standar nasional pendidikan tinggi.
2. Mengembangkan kepribadian yang tanggap terhadap peningkatan harkat dan martabat manusia dengan menjunjung tinggi nilai-nilai Tri Hita Karana.
3. Membangun kerjasama dengan institusi dalam negeri dan luar negeri untuk mengoptimalkan terselenggaranya Tri Dharma Perguruan Tinggi yang menjunjung tinggi nilai-nilai Tri Hita Karana.

1.3 Tujuan Universitas Ngurah Rai

1. Menghasilkan lulusan yang kompeten, menguasai Iptek sesuai dengan bidang ilmunya, dan mampu berkompetisi dalam skala regional Bali dan Nusa Tenggara.
2. Menghasilkan berbagai produk penelitian dan PkM yang dapat meningkatkan harkat dan martabat manusia.
3. Berpartisipasi secara aktif dalam mempercepat pembangunan daerah dalam bidang hukum, administrasi, ekonomi, dan teknik.

1.4 Budaya Universitas Ngurah Rai

1. Berketuhanan

Optimisme yang diawali dengan doa yang sungguh-sungguh, dimanifestasikan dengan upaya yang sungguh-sungguh, dan diakhiri dengan keiklasan atas hasil kerja yang dicapai.

2. Integritas

Kesesuaian antara kata dan perbuatan dalam menerapkan etika kerja, nilai-nilai, kebijakan dan peraturan organisasi secara konsisten sehingga dapat dipercaya dan

	UNIVERSITAS NGURAH RAI	Kode/No. : 07.4.2.14-02.3
	STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN KEGIATAN MAHASISWA	Tanggal : 02 Desember 2019
		Revisi : 02

senantiasa memegang teguh etika profesi dan bisnis, meskipun dalam keadaan yang sulit untuk melakukan.

3. Profesional

Kesungguhan dalam melakukan tugas sesuai standar dan etika yang ditentukan

4. Kepuasan Pelanggan

Memiliki kesadaran, sikap serta tindakan yang bertujuan memuaskan pelanggan eksternal dan internal di lingkungan organisasi

5. Penghargaan Terhadap SDM

Menempatkan dan menghargai karyawan sebagai modal utama perusahaan dengan menjalankan upaya-upaya optimal mulai dari perencanaan, perekrutan, pengembangan dan pemberdayaan SDM yang berkualitas; serta memperlakukannya baik sebagai individu maupun kelompok berdasarkan azas saling percaya, terbuka, adil dan menghargai.

2. Rasional Standar

Standar Organisasi Mahasiswa dan Kegiatan Mahasiswa UNR ini dibuat sesuai dengan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dan Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. Dalam **Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi** disebutkan juga bahwa masing-masing perguruan tinggi harus menetapkan standarnya melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti). Adapun salah satu standar yang harus ditetapkan adalah **Standar Organisasi Mahasiswa dan Kegiatan Mahasiswa**. UU No 12 tahun 2012 pada pasal 5 menyatakan bahwa fungsi perguruan tinggi adalah mengembangkan civitas Akademika yang inovatif, responsif, kreatif, terampil, berdaya saing, dan kooperatif melalui pelaksanaan Tridharma. Dalam Pasal 14 dikatakan bahwa mahasiswa mengembangkan bakat, minat, dan kemampuan dirinya melalui kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler sebagai bagian dari proses Pendidikan. Tambahan lagi pada pasal 77 tentang organisasi kemahasiswaan, mahasiswa diberikan kesempatan untuk membentuk organisasi kemahasiswaan yang mewadahi kegiatan mahasiswa untuk

	UNIVERSITAS NGURAH RAI	Kode/No. : 07.4.2.14-02.3
	STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN KEGIATAN MAHASISWA	Tanggal : 02 Desember 2019
		Revisi : 02

mengembangkan kreativitas, kepekaan, daya kritis, keberanian, dan kepemimpinan, serta rasa kebangsaan. Organisasi kemahasiswaan yang dimaksud adalah organisasi intra perguruan tinggi. Perguruan Tinggi menyediakan sarana dan prasarana serta dana untuk mendukung kegiatan organisasi kemahasiswaan. Dengan semua alasan tersebut diatas maka diperlukan Standar Organisasi dan Kegiatan Kemahasiswaan untuk menjamin terlaksananya kegiatan layanan kemahasiswaan yang bermutu.

Semua lulusan Universitas Ngurah Rai diharapkan menjadi pribadi-pribadi yang profesional, berintegritas tinggi, peduli pada kepentingan masyarakat, berorientasi global, dan tanggap pada kemajuan IPTEKS, maka diperlukan adanya organisasi kemahasiswaan yang mewadahi berbagai kegiatan kemahasiswaan di Universitas Ngurah Rai. Supaya semua kegiatan organisasi kemahasiswaan tersebut berjalan konsisten dan terukur maka perlu adanya Standar Organisasi dan Kegiatan Kemahasiswaan.

3. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Mencapai Standar

Pihak-pihak yang terlibat dalam proses PPEPP :

- a. **Penetapan standar :**
 - Perumusan: Kepala Biro Kemahasiswaan, Alumni, Kerjasama, dan Hubungan Masyarakat (BKAKH), Dekan, Kaprodi, dan *Team Ad Hoc*;
 - Pemeriksaan: Wakil Rektor III
 - Pertimbangan dan persetujuan: Senat UNR
 - Penetapan: Rektor UNR
- b. **Pelaksanaan standar :** Wakil Rektor III, Dekan, Kaprodi, Dosen, Mahasiswa
- c. **Evaluasi pelaksanaan standar :** Wakil Rektor III, Dekan, Kaprodi, Tim Auditor
- d. **Pengendalian pelaksanaan standar :** Ketua BPM, Ketua GPM, Wakil Rektor III, Dekan, Kaprodi
- e. **Peningkatan standar :** Wakil Rektor III, Dekan, *Tim Ad Hoc*

	UNIVERSITAS NGURAH RAI	Kode/No. : 07.4.2.14-02.3
	STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN KEGIATAN MAHASISWA	Tanggal : 02 Desember 2019
		Revisi : 02

4. Definisi Istilah

BEM Universitas	Badan Eksekutif Mahasiswa yaitu organisasi mahasiswa tingkat universitas.
BEM Fakultas	Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas yaitu organisasi mahasiswa tingkat fakultas.
HMP	Himpunan Mahasiswa Program Studi yaitu organisasi mahasiswa tingkat program studi.
UKM/ UKK	Unit Kegiatan Mahasiswa/ Unit Kegiatan Khusus.
Simkamatmawa	Pemeringkatan kemahasiswaan oleh Kemenristek Dikti.

5. Pernyataan Isi Standar

1. Wakil Rektor III (Bidang Kemahasiswaan) menetapkan Pilar Tujuan Kegiatan Kemahasiswaan sebagai arah pengembangan kemahasiswaan UNR.
2. Ka BKAKH memastikan adanya bimbingan pada organisasi mahasiswa agar selaras dengan Pilar Tujuan Kegiatan Kemahasiswaan pada setiap kegiatan.
3. Wakil Rektor III (Bidang Kemahasiswaan) membuat mekanisme pengelolaan keuangan kegiatan kemahasiswaan.
4. Wakil Rektor III (Bidang Kemahasiswaan) membuat mekanisme distribusi proporsional dana untuk seluruh kegiatan kemahasiswaan di tingkat Universitas dan Fakultas.
5. Ka BKAKH memastikan adanya program kerja tiap tingkat universitas di awal semester.
6. Ka BKAKH memastikan adanya pembagian dana untuk kegiatan kemahasiswaan secara proporsional berdasar kebutuhan pengembangan organisasi mahasiswa dan keselarasan dengan Pilar Tujuan Kegiatan.
7. Ka BKAKH memastikan adanya kesempatan bagi semua mahasiswa untuk mendaftarkan diri di organisasi kemahasiswaan dengan memperhatikan keterbatasan-keterbatasan tertentu seperti lokasi, minat, dan kekhususan organisasi tiap tahun.
8. Ka BKAKH memastikan pendataan kegiatan kemahasiswaan yang dilakukan dalam bentuk pengajuan proposal dan laporan pertanggungjawaban.

	UNIVERSITAS NGURAH RAI	Kode/No. : 07.4.2.14-02.3
	STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN KEGIATAN MAHASISWA	Tanggal : 02 Desember 2019
		Revisi : 02

6. Strategi Pelaksanaan Standar

No.	Indikator Pernyataan Standar	Strategi Pencapaian Standar	Dokumen
1	Ada SK rektor penetapan Pilar Tujuan Kegiatan Kemahasiswaan	<ul style="list-style-type: none"> Membentuk tim <i>adhoc</i> yang didalamnya terdapat kabid kemahasiswaan Fakultas untuk menyusun bersama ketetapan. Rektor membuat SK tentang 4 Pilar kegiatan mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> SK Tim perumus Notulen dan daftar hadir rapat2 tim perumus SK Rektor
2	Ada SK atau surat tugas Pembimbing Organisasi Mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> Menawarkan kepada dosen2 untuk menjadi pembimbing BEM tingkat universitas, BEM tingkat Fakultas atau HMP (Himpunan Mahasiswa tingkat Prodi) menyelenggarakan seleksi wawancara menganalisis hasil wawancara mengusulkan kepada Rektor Rektor membuat SK 	<ul style="list-style-type: none"> Surat permintaan/pengumuman kepada dosen untuk menjadi pembimbing Soal2 Tes dan daftar hadir tes hasil seleksi surat usulan kepada Rektor Sk Rektor
3	Ada program kerja Organisasi Mahasiswa yang selaras dengan Pilar Tujuan Kegiatan Kemahasiswaan	<ul style="list-style-type: none"> Membuat Panduan pelaksanaan pengajuan dan persetujuan program kerja organisasi Melakukan program <i>challenge session</i> setiap awal semester, yaitu tiap organisasi mahasiswa yang mendapat alokasi dana. menyusun program dan di <i>challenge</i> oleh penanggungjawab organisasi mahasiswa. Di tingkat prodi yaitu Kaprodi, tingkat fakultas yaitu Wakil Dekan, di tingkat universitas yaitu BKAKH. Merekap seluruh program kerja organisasi mahasiswa Menetapkan program kerja yang disetujui 	<ul style="list-style-type: none"> Panduan jadwal <i>challenge session</i> Program Kerja organisasi mahasiswa

	UNIVERSITAS NGURAH RAI	Kode/No. : 07.4.2.14-02.3
	STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN KEGIATAN MAHASISWA	Tanggal : 02 Desember 2019
		Revisi : 02

No.	Indikator Pernyataan Standar	Strategi Pencapaian Standar	Dokumen
4	Ada Prosedur Perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pelaporan keuangan kegiatan kemahasiswaan lengkap dengan formuir	<ul style="list-style-type: none"> Membentuk tim pembuatan prosedur Merumuskan langkah-langkah prosedur Mengusulkan ke BPM untuk dipublish Sosialisasi prosedur kepada pendamping organisasi mahasiswa, pimpinan organisasi mahasiswa, dan mahasiswa Implementasi prosedur Evaluasi prosedur 	<ul style="list-style-type: none"> SOP Formulir2 Materi sosialisasi dan daftar hadir Notulen Evaluasi prosedur
5	Ada Monev pengelolaan keuangan kegiatan kemahasiswaan	<ul style="list-style-type: none"> Membentuk tim pembuatan panduan monev Merumuskan langkah-langkah prosedur Mengusulkan ke Rektor untuk disahkan Sosialisasi panduan kepada pendamping organisasi mahasiswa, pimpinan organisasi mahasiswa, dan mahasiswa Implementasi prosedur Evaluasi prosedur 	<ul style="list-style-type: none"> Panduan Monev pengelolaan keuangan kegiatan kemahasiswaan Materi sosialisasi dan daftar hadir Notulen Evaluasi prosedur
5	Ada program kerja organisasi mahasiswa yang selaras dengan Pilar Tujuan Kegiatan Kemahasiswaan	<ul style="list-style-type: none"> Membuat Panduan pelaksanaan pengajuan dan persetujuan program kerja organisasi mahasiswa Melakukan program <i>challenge session</i> setiap awal semester, yaitu tiap organisasi mahasiswa yang mendapat alokasi dana IKM, menyusun program dan di <i>challenge</i> oleh penanggungjawabnya. Merekap seluruh program kerja organisasi mahasiswa Menetapkan program kerja yang disetujui 	<ul style="list-style-type: none"> Panduan pelaksanaan pengajuan dan persetujuan program kerja organisasi mahasiswa Jadwal <i>challenge session</i> dan daftar hadir peserta Catatan hasil <i>challenge session</i>

	UNIVERSITAS NGURAH RAI	Kode/No. : 07.4.2.14-02.3
	STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN KEGIATAN MAHASISWA	Tanggal : 02 Desember 2019
		Revisi : 02

No.	Indikator Pernyataan Standar	Strategi Pencapaian Standar	Dokumen
6	Ada pengenalan organisasi mahasiswa di tiap awal tahun dalam program pengenalan kampus (PK)	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat SK Kepanitiaan PK • Merencanakan Pelaksanaan Kegiatan PK • Melaksanakan PK 	<ul style="list-style-type: none"> • Notulen rapat dan daftar hadir rapat2 • SK Panitia PK • Laporan kegiatan dan keuangan PK • Daftar Hadir Pengisi Acara dan peserta PK
7	Ada promosi organisasi mahasiswa melalui medsos setiap mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> • Merencanakan program promosi organisasi mahasiswa • Menentukan media promosi yang akan digunakan • Menetapkan personil yang akan mengelola media promosi dan kontennya 	<ul style="list-style-type: none"> • Notula rapat dan daftar hadir rapat2 • SK panitia promosi organisasi mahasiswa

7. Indikator Ketercapaian Standar

1. Ada SK rektor penetapan Pilar Tujuan Kegiatan Kemahasiswaan
2. Ada SK atau surat tugas Pembimbing Ormawa
3. Ada program kerja ormawa yang selaras dengan Pilar Tujuan Kegiatan.
4. Ada Prosedur Perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pelaporan keuangan kegiatan kemahasiswaan lengkap dengan formulir
5. Ada program kerja ormawa yang selaras dengan Pilar Tujuan Kegiatan Kemahasiswaan tiap semester.
6. Ada mekanisme PDCA untuk pengelolaan
7. Ada pengenalan Organisasi mahasiswa di tiap awal tahun dalam program pengenalan kampus.

	UNIVERSITAS NGURAH RAI	Kode/No. : 07.4.2.14-02.3
	STANDAR ORGANISASI MAHASISWA DAN KEGIATAN MAHASISWA	Tanggal : 02 Desember 2019
		Revisi : 02

8. Dokumen Terkait

1. Manual Standar Organisasi dan Kegiatan Mahasiswa
2. Standar Operasional Prosedur (SOP) terkait standar organisasi mahasiswa dan kegiatan mahasiswa.
3. Macam-macam formulir yang relevan dengan standar ini.
4. Renstra UNR.

9. Referensi

1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
4. Bahan Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi Kemenristekdikti, Dirjen Belmawa, Direktorat Penjaminan Mutu Tahun 2016.
5. Buku Pedoman SPMI Kemenristekdikti, Dirjen Belmawa, Direktorat Penjaminan Mutu Tahun 2018.
6. Panduan pelaporan kegiatan kemahasiswaan Kemenritek Dikti (Simkatmawa atau Sistem Informasi Pemeringkatan Mahasiswa)